

**ГОРОДСКАЯ ДУМА КРАСНОДАРА  
LXXIII ЗАСЕДАНИЕ ДУМЫ 6 СОЗЫВА**

**РЕШЕНИЕ  
от 25 апреля 2019 г. N 73 п.7**

**ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОРЯДКА  
УСТАНОВЛЕНИЯ ТАРИФОВ НА УСЛУГИ (РАБОТЫ), ОКАЗЫВАЕМЫЕ  
(ВЫПОЛНЯЕМЫЕ) МУНИЦИПАЛЬНЫМИ УНИТАРНЫМИ ПРЕДПРИЯТИЯМИ  
И МУНИЦИПАЛЬНЫМИ УЧРЕЖДЕНИЯМИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
ГОРОД КРАСНОДАР ЗА ПЛАТУ**

Список изменяющих документов  
(в ред. Решения городской Думы Краснодара от 18.07.2019 N 77 п.21)

В соответствии со статьей 25 Устава муниципального образования город Краснодар, рассмотрев постановление администрации муниципального образования город Краснодар от 03.04.2019 N 1381, городская Дума Краснодара решила:

1. Утвердить Порядок установления тарифов на услуги (работы), оказываемые (выполняемые) муниципальными унитарными предприятиями и муниципальными учреждениями муниципального образования город Краснодар за плату (прилагается).

2. Администрации муниципального образования город Краснодар после вступления в силу настоящего решения разработать и утвердить Порядок проведения проверок фактического применения муниципальными предприятиями и учреждениями муниципального образования город Краснодар, установленных тарифов, а также Перечень документов и сведений, представление которых необходимо для рассмотрения вопроса об установлении тарифов на услуги (работы), оказываемые (выполняемые) муниципальными предприятиями и муниципальными учреждениями муниципального образования город Краснодар за плату.

3. Признать утратившими силу:

решение городской Думы Краснодара от 25.05.2006 N 10 п.10 "О Порядке установления тарифов на услуги муниципальных предприятий и учреждений муниципального образования город Краснодар";

решение городской Думы Краснодара от 12.07.2007 N 27 п.11 "О внесении изменений в решение городской Думы Краснодара от 25.05.2006 N 10 п.10 "О Порядке установления тарифов на услуги муниципальных предприятий и учреждений муниципального образования город Краснодар";

решение городской Думы Краснодара от 18.09.2007 N 30 п.22 "О внесении изменения в решение городской Думы Краснодара от 25.05.2006 N 10 п.10 "О Порядке установления тарифов на услуги муниципальных предприятий и учреждений муниципального образования город Краснодар";

решение городской Думы Краснодара от 24.04.2008 N 41 п.11 "О внесении изменения в решение городской Думы Краснодара от 25.05.2006 N 10 п.10 "О Порядке установления тарифов на услуги муниципальных предприятий и учреждений муниципального образования город Краснодар";

решение городской Думы Краснодара от 23.04.2009 N 55 п.5 "О внесении изменения в решение городской Думы Краснодара от 25.05.2006 N 10 п.10 "О Порядке установления тарифов на услуги муниципальных предприятий и учреждений муниципального образования город Краснодар";

абзац двенадцатый пункта 1 решения городской Думы Краснодара от 21.05.2009 N 56 п.10 "О внесении изменений в отдельные решения городской Думы Краснодара";

решение городской Думы Краснодара от 31.01.2013 N 42 п.4 "О внесении изменений в решение городской Думы Краснодара от 25.05.2006 N 10 п.10 "О Порядке установления тарифов на услуги муниципальных предприятий и учреждений муниципального образования город Краснодар";

пункт 1 решения городской Думы Краснодара от 17.04.2014 N 61 п.8 "О внесении изменений в отдельные решения городской Думы Краснодара и признании утратившими силу отдельных решений городской Думы Краснодара";

решение городской Думы Краснодара от 21.09.2017 N 41 п.9 "О внесении изменений в решение

городской Думы Краснодара от 25.05.2006 N 10 п.10 "О Порядке установления тарифов на услуги муниципальных предприятий и учреждений муниципального образования город Краснодар";

решение городской Думы Краснодара от 22.05.2018 N 55 п.18 "О внесении изменений в решение городской Думы Краснодара от 25.05.2006 N 10 п.10 "О Порядке установления тарифов на услуги муниципальных предприятий и учреждений муниципального образования город Краснодар".

4. Администрации муниципального образования город Краснодар принять меры по приведению муниципальных нормативных правовых актов в соответствие с настоящим решением.

5. Опубликовать официально настоящее решение.

6. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

7. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на комитет городской Думы Краснодара по финансово-бюджетной и налоговой политике (Дьяченко).

Председатель  
городской Думы Краснодара  
В.Ф.ГАЛУШКО

Приложение  
к решению  
городской Думы Краснодара  
от 25 апреля 2019 г. N 73 п.7

**ПОРЯДОК  
УСТАНОВЛЕНИЯ ТАРИФОВ НА УСЛУГИ (РАБОТЫ),  
ОКАЗЫВАЕМЫЕ (ВЫПОЛНЯЕМЫЕ) МУНИЦИПАЛЬНЫМИ УНИТАРНЫМИ  
ПРЕДПРИЯТИЯМИ И МУНИЦИПАЛЬНЫМИ УЧРЕЖДЕНИЯМИ  
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОД КРАСНОДАР ЗА ПЛАТУ**

Список изменяющих документов  
(в ред. Решения городской Думы Краснодара от 18.07.2019 N 77 п.21)

**Раздел I**

**ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1. Настоящий Порядок установления тарифов на услуги (работы), оказываемые (выполняемые) муниципальными унитарными предприятиями и муниципальными учреждениями муниципального образования город Краснодар за плату (далее - Порядок), разработан в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", статьей 25 Устава муниципального образования город Краснодар и определяет правовые, экономические и организационные основы разработки и утверждения тарифов на услуги (работы), оказываемые (выполняемые) муниципальными унитарными предприятиями и муниципальными учреждениями муниципального образования город Краснодар за плату.

2. Настоящий Порядок не распространяется на муниципальные учреждения муниципального образования город Краснодар, в соответствии с действующим законодательством самостоятельно устанавливающие тарифы на оказываемые услуги, а также на услуги, оказываемые муниципальными унитарными предприятиями и учреждениями, порядок установления тарифов на которые урегулирован федеральными и краевыми нормативными правовыми актами.

3. Основные понятия, используемые в настоящем Порядке:

предприятие (учреждение) - муниципальные унитарные предприятия и муниципальные учреждения муниципального образования город Краснодар, оказывающие (выполняющие) услуги (работы) за плату;

потребители - физические и юридические лица, использующие или заказывающие услуги (работы),

оказываемые предприятиями (учреждениями) за плату;

уполномоченный орган - отраслевой, функциональный или территориальный орган администрации муниципального образования город Краснодар, в ведении которого находится предприятие (учреждение);

тариф - размер платы за единицу услуги (работы), устанавливаемый как в виде тарифа (цены) на услуги (работы), так и в виде предельных максимальных и предельных минимальных цен на оказываемые (выполняемые) предприятиями (учреждениями) услуги (работы) за плату.

4. Тарифы формируются на основе расчета экономически обоснованных затрат материальных и трудовых ресурсов, которые целиком должны покрывать издержки предприятий (учреждений) на оказание (выполнение) услуг (работ) и обеспечивать достижение плановой рентабельности.

5. Тарифы формируются на основании расчетов предприятий (учреждений), проверяемых уполномоченными органами, и устанавливаются муниципальными правовыми актами на основании соответствующих заключений управления цен и тарифов администрации муниципального образования город Краснодар (далее - Управление) в соответствии с разделом IV настоящего Порядка.

6. Платные услуги (работы), оказываемые (выполняемые) предприятиями (учреждениями), должны соответствовать требованиям, предъявляемым законодательством Российской Федерации к их качеству.

7. Основные принципы установления тарифов:

7.1. Доступность для потребителей и соблюдение предприятиями (учреждениями) их прав при оказании (выполнении) услуг (работ).

7.2. Открытость и доступность информации о тарифах для потребителей услуг (работ).

8. Основные цели установления тарифов, оказываемые (выполняемые) предприятиями (учреждениями):

8.1. Установление единого механизма формирования тарифов.

8.2. Обеспечение баланса интересов предприятий (учреждений), оказывающих (выполняющих) услуги (работы) за плату, и потребителей (заказчиков) данных услуг (работ).

8.3. Защита интересов потребителей от необоснованного изменения тарифов.

8.4. Обеспечение экономической обоснованности затрат на оказание (выполнение) услуг (работ).

8.5. Обеспечение финансовой стабильности предприятий (учреждений).

8.6. Материально-техническое перевооружение предприятий (учреждений).

## Раздел II

### ЭКОНОМИЧЕСКОЕ ОБОСНОВАНИЕ И МЕТОДЫ РАСЧЕТА ТАРИФА

9. Тарифы формируются с учетом рентабельности в размере не более 30 процентов, за исключением случаев, когда уровень рентабельности установлен законодательством Российской Федерации.

При осуществлении предприятиями (учреждениями) видов деятельности, которые в соответствии с их уставами не являются основными, в случае оказания (выполнения) услуг (работ) за пределами муниципального образования город Краснодар, а также в случае использования при расчете метода сравнения аналогов предельный уровень рентабельности не устанавливается и определяется предприятиями (учреждениями) по согласованию с уполномоченным органом.

10. При расчете тарифов учитываются расходы, связанные с оказанием (выполнением) услуг (работ).

Стоимость платной услуги (работы) состоит из затрат, непосредственно связанных с оказанием (выполнением) услуг (работ) и потребляемых в процессе их предоставления (выполнения) (далее - прямые затраты), а также затрат, необходимых для обеспечения деятельности предприятия (учреждения), но не потребляемых непосредственно в процессе оказания (выполнения) услуги (работы) (далее - накладные затраты).

11. К прямым затратам относятся:

11.1. Расходы на оплату труда персонала, непосредственно участвующего в процессе оказания (выполнения) услуги (работы) предприятиями (учреждениями).

Прямые расходы на оплату труда, включаемые в тариф на конкретную услугу (работу), рассчитываются исходя из фактически сложившейся за предшествующий утверждению тарифа финансовый год средней заработной платы персонала, непосредственно участвующего в процессе оказания (выполнения) услуги (работы), с учетом установленных нормативов трудозатрат на оказание (выполнение) данных услуг (работ).

В случае если заявленные к расчету услуги (работы) ранее предприятием (учреждением) не оказывались (не выполнялись), прямые расходы на оплату труда, включаемые в тариф на конкретную услугу (работу), рассчитываются исходя из фактически сложившейся за предшествующий утверждению тарифа финансовый год средней заработной платы персонала (работника), который будет оказывать (выполнять) услугу (работу), с учетом установленных нормативов трудозатрат на оказание (выполнение) данных услуг (работ).

В случае отсутствия вышеуказанных сведений прямые расходы на оплату труда, включаемые в тариф на конкретную услугу (работу), рассчитываются исходя из фактически сложившейся за предшествующий утверждению тарифа финансовый год средней заработной платы основного персонала (работника), либо категории персонала, к которой относится должность работника, который будет оказывать (выполнять) услугу (работу), с учетом установленных нормативов трудозатрат на оказание (выполнение) данных услуг (работ).

В расходы на оплату труда персонала также включаются обязательные взносы предприятия (учреждения) по обязательному социальному страхованию от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний, а также соответствующие отчисления (платежи) по добровольным видам страхования и пенсионного обеспечения, расчет которых производится в соответствии с законодательством Российской Федерации.

(пп. 11.1 в ред. Решения городской Думы Краснодара от 18.07.2019 N 77 п.21)

11.2. Материальные запасы, полностью потребляемые в процессе оказания (выполнения) услуги (работы).

Прямые расходы на материальные запасы, включаемые в тариф на конкретную услугу (работу), рассчитываются исходя из объемов и номенклатуры, обеспечивающих качественное оказание (выполнение) услуги (работы), в соответствии с нормативами, установленными законодательством Российской Федерации, либо на основании документально подтвержденных и экономически обоснованных фактических затрат предприятия и учреждения.

11.3. Амортизационные начисления по объектам основных средств, используемых предприятием (учреждением) в процессе оказания (выполнения) услуги (работы) за плату, либо расходы на восстановление основных средств (амортизационные начисления), используемых предприятием (учреждением) в процессе оказания (выполнения) услуги (работы) за плату.

11.4. Прочие затраты, непосредственно связанные с оказанием (выполнением) услуг (работ) и потребляемых в процессе их предоставления (выполнения).

12. К накладным затратам относятся:

12.1. Расходы на оплату труда персонала, не участвующего непосредственно в процессе оказания (выполнения) услуги (работы), размер которых определяется на основании данных бухгалтерской отчетности предприятия (учреждения) за предшествующий установлению тарифа финансовый год.

В расходы на оплату труда персонала, не участвующего непосредственно в процессе оказания (выполнения) услуги (работы), также включаются обязательные взносы предприятия (учреждения) по обязательному социальному страхованию от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний, а также соответствующие отчисления (платежи) по добровольным видам страхования и пенсионного обеспечения, расчет которых производится в соответствии с законодательством Российской Федерации.

12.2. Хозяйственные расходы.

К данным расходам относятся затраты на приобретение материальных запасов, оплата услуг связи, транспортных услуг, коммунальных услуг, обслуживание, ремонт основных средств.

12.3. Затраты на уплату налогов (за исключением налога на доходы физических лиц) и иных обязательных платежей.

12.4. Амортизационные начисления по объектам основных средств, непосредственно не

используемых предприятием (учреждением) в процессе оказания (выполнения) услуги (работы) за плату, либо расходы на восстановление основных средств (амортизационные начисления), непосредственно не используемых предприятием (учреждением) в процессе оказания (выполнения) услуги (работы) за плату.

12.5. Прочие затраты, необходимые для обеспечения деятельности предприятия (учреждения), но не потребляемые непосредственно в процессе оказания (выполнения) услуги (работы).

13. В случае если предприятие (учреждение) оказывает (выполняет) несколько видов услуг (работ), объем накладных затрат может включаться в себестоимость конкретной платной услуги (работы), согласно одной из следующих распределительных баз:

пропорционально объему оказываемых (выполняемых) платных услуг (работ) в случае, если оказываемые (выполняемые) платные услуги (работы) имеют одинаковую единицу измерения (педагогических часов, человеко-часов, посещений и т.д.), либо могут быть приведены в сопоставимый вид;

пропорционально площади, используемой для оказания конкретной платной услуги;

пропорционально затратам на оплату труда и начислениям на выплаты по оплате труда основного персонала предприятия (учреждения);

пропорционально иной выбранной распределительной базе, отражающей особенность услуги (работы).

14. При расчете тарифа на услуги (работы) отдельные статьи расходов (затраты на оплату труда, затраты на горюче-смазочные материалы, запасные части и т.д.) могут индексироваться с учетом плановых индексов (индекс роста потребительских цен, плановый уровень инфляции и т.д.), установленных законодательством Российской Федерации, на прогнозный период.

15. В основе расчета тарифа лежит прямой учет всех элементов затрат.

16. В тарифы не включаются расходы, связанные с привлечением избыточных ресурсов, недоиспользованием (неоптимальным использованием) производственных мощностей, финансированием из других источников, а также иные необоснованные расходы.

17. При расчете тарифа используются следующие методы:

17.1. Метод нормативных затрат.

В соответствии с данным методом расчет размера тарифа осуществляется на основании установленных правовыми актами нормативов расходов на выполнение технологических операций, необходимых для оказания (выполнения) услуг (работ). При применении указанного метода тарифы определяются в зависимости от вида технологических операций и установленных нормативов расходов на их выполнение. При этом используются данные бухгалтерской (финансовой) и статистической отчетности предприятия и учреждения.

17.2. Метод экономически обоснованных затрат.

Данный метод расчета тарифа осуществляется на основании данных бухгалтерской (финансовой) и статистической отчетности предприятия и учреждения.

17.3. Метод сравнения аналогов.

В соответствии с данным методом расчет тарифа производится путем сопоставления тарифов, а также перечня технологических операций, выполняемых при оказании этих услуг, с действующими тарифами на аналогичные услуги (работы) и перечнем аналогичных технологических операций, применяемыми на сопоставимых рынках услуг (работ).

17.4. Метод индексации действующих тарифов.

В соответствии с данным методом расчет тарифа производится путем индексации действующих тарифов исходя из планового индекса роста потребительских цен, установленного законодательством Российской Федерации, на прогнозный период.

18. В процессе установления тарифов может использоваться сочетание методов, предусмотренных подпунктами 17.1 и 17.2 пункта 17 раздела II настоящего Порядка.

19. Предприятие (учреждение) самостоятельно определяет используемый при расчете тарифа метод.

### Раздел III

## ОСНОВЫ И УСЛОВИЯ РЕГУЛИРОВАНИЯ ТАРИФОВ

20. Регулирование тарифов осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Порядком путем установления:

тарифов (цен);

предельных максимальных и предельных минимальных цен.

21. Тарифы должны быть обоснованными, определенными с учетом рентабельности, обеспечивать компенсацию экономически обоснованных расходов и получение предприятием (учреждением) прибыли. При расчете тарифов учитываются документально подтвержденные и экономически обоснованные расходы предприятий (учреждений), необходимые для оказания (выполнения) услуги (работы), на которую устанавливается тариф.

### Раздел IV

#### ПОРЯДОК УСТАНОВЛЕНИЯ ТАРИФОВ

22. Установление тарифов на услуги (работы) производится по инициативе предприятия (учреждения), но не чаще одного раза в год и не реже одного раза в три года.

23. Установление тарифов на услуги (работы) чаще одного раза в год допускается при наличии одного из следующих оснований:

23.1. Поступление в адрес администрации муниципального образования город Краснодар документально оформленных результатов проверочных мероприятий, которые содержат сведения о выявлении фактов несоответствия данных, представленных предприятием (учреждением), при установлении тарифов.

23.2. Объективное изменение условий деятельности предприятия (учреждения), влияющих на стоимость услуг (работ).

23.3. Экономически обоснованная необходимость изменения перечня и (или) объемов услуг (работ), оказываемых (выполняемых) предприятием (учреждением) за плату.

24. Установление предельных максимальных и предельных минимальных цен на оказываемые (выполняемые) предприятием (учреждением) услуги (работы) осуществляется исключительно в целях обеспечения конкуренции предприятия (учреждения) в случае участия в закупках услуг (работ) в качестве исполнителя (подрядчика).

Итоговая цена накупаемые заказчиком услуги (работы), определяемая по результатам завершения торгов, устанавливается в заключаемом между заказчиком и предприятием (учреждением) контракте (договоре) и не должна нарушать установленные предельные максимальные и предельные минимальные цены.

25. Предприятия (учреждения) самостоятельно рассчитывают тариф на каждую услугу (работу), оказываемую (выполняемую) за плату, и представляют в уполномоченный орган обращение об установлении тарифов с указанием перечня услуг (работ) и предлагаемых значений тарифов (расчетов) с приложением обосновывающих материалов.

Необходимый перечень документов и сведений, представляемых предприятием (учреждением) в целях рассмотрения вопроса об установлении тарифов, а также требования к их оформлению устанавливаются постановлением администрации муниципального образования город Краснодар.

Предприятия (учреждения) вправе представлять заключения независимой экспертизы, изготовленной в порядке, установленном законодательством Российской Федерации в целях обоснования расчета тарифа.

При необходимости уполномоченный орган вправе запросить у предприятия (учреждения) дополнительные сведения, необходимые для установления тарифа и которые могут повлиять на стоимость услуги (работы).

26. Все представленные документы, материалы и расчеты должны быть подписаны руководителем предприятия (учреждения) (лицом его временно замещающим) и ответственным исполнителем.

27. Ответственность за достоверность и полноту представленных сведений несет руководитель предприятия (учреждения) (лицо, его временно замещающее).

28. Срок рассмотрения уполномоченным органом представленных предприятием (учреждением) материалов и принятия решения о возможности установления тарифов не должен превышать 30 рабочих дней с момента поступления обращения.

29. Если представленные документы не соответствуют требованиям настоящего Порядка, а также в случае необоснованности расчета тарифов уполномоченный орган возвращает представленные документы предприятию (учреждению) с указанием причин возврата и срока для устранения недостатков.

С момента возврата материалов на доработку течение срока, указанного в пункте 28 раздела IV настоящего Порядка, приостанавливается.

В случае непредставления в установленные сроки доработанных материалов либо устранения выявленных уполномоченным органом недостатков не в полном объеме уполномоченный орган направляет предприятию (учреждению) отказ в рассмотрении данных материалов с указанием соответствующих оснований. Отказ не препятствует повторному обращению предприятия (учреждения) в уполномоченный орган.

30. В случае если по результатам анализа установлено, что представленные документы подтверждают обоснованность и целесообразность установления тарифов, а также при отсутствии к ним замечаний уполномоченный орган направляет в Управление обращение о согласовании тарифов.

31. Уполномоченный орган прилагает к обращению о согласовании тарифов документы и сведения, указанные в пункте 25 раздела IV настоящего Порядка, и подготовленное им заключение.

Заключение должно быть подписано руководителем уполномоченного органа или уполномоченным им лицом и подтверждать соответствие услуг (работ) требованиям, предъявляемым законодательством Российской Федерации к их качеству, а также соответствие объемов материальных и трудовых ресурсов, необходимых для оказания (выполнения) каждой конкретной услуги (работы), отраслевым методическим рекомендациям и нормативам.

При необходимости Управление вправе запросить у уполномоченного органа и (или) у предприятия (учреждения) дополнительные сведения, необходимые для установления тарифа и которые могут повлиять на стоимость услуги (работы).

32. Срок рассмотрения Управлением представленных уполномоченным органом материалов и принятия решения об установлении тарифов не должен превышать 30 рабочих дней с момента поступления обращения.

В случае необходимости получения результатов проведенных исследований и (или) экспертиз указанный срок может быть продлен по решению уполномоченного органа не более чем на 20 дней.

33. Если по результатам рассмотрения материалов установлено, что представленные документы не соответствуют требованиям настоящего Порядка и (или) расчет тарифов является необоснованным, Управление возвращает представленные документы уполномоченному органу с указанием причин возврата и срока для устранения недостатков.

С момента возврата материалов на доработку течение срока рассмотрения, указанного в пункте 32 раздела IV настоящего Порядка, приостанавливается.

В случае непредставления в установленные сроки доработанных материалов либо устранения выявленных Управлением недостатков не в полном объеме Управление направляет предприятию (учреждению) отказ в рассмотрении данных материалов с указанием соответствующих оснований. Отказ не препятствует повторному обращению предприятия (учреждения) в Управление.

34. Если по результатам анализа установлено, что представленные документы подтверждают обоснованность и целесообразность установления тарифов, а также при отсутствии к ним замечаний, Управление подготавливает заключение о результатах рассмотрения материалов по экономическому обоснованию тарифов на услуги (работы), оказываемые (выполняемые) предприятием (учреждением) за плату, и в течение трех дней с момента подготовки данного заключения направляет его копии, заверенные в установленном порядке, в адрес уполномоченного органа.

35. Уполномоченный орган в течение 5 рабочих дней с момента поступления к нему заключения Управления подготавливает проект постановления администрации муниципального образования город

Краснодар об утверждении тарифов (далее - постановление) и направляет его на согласование в установленном порядке.

Постановление подлежит официальному опубликованию в установленном порядке.

В целях доведения информации о тарифах до потребителей предприятие (учреждение) размещает постановление на своем сайте в сети Интернет (при наличии) и в общедоступном месте.  
(п. 35 в ред. Решения городской Думы Краснодара от 18.07.2019 N 77 п.21)

36. Постановление должно устанавливать индивидуальные характеристики услуг (работ) и размеры тарифа в строгом соответствии с заключением Управления.

Несоответствие индивидуальных характеристик услуг (работ), размера тарифа, установленных постановлением, сведениям, содержащимся в заключении Управления, является основанием для отмены данного постановления в установленном порядке.  
(п. 36 в ред. Решения городской Думы Краснодара от 18.07.2019 N 77 п.21)

37. В течение 3 дней после вступления в силу постановления уполномоченный орган обеспечивает направление его копии в Управление.  
(п. 37 в ред. Решения городской Думы Краснодара от 18.07.2019 N 77 п.21)

## **Раздел V**

### **КОНТРОЛЬ ЗА ПРИМЕНЕНИЕМ ПРЕДПРИЯТИЕМ (УЧРЕЖДЕНИЕМ) УСТАНОВЛЕННЫХ ТАРИФОВ**

38. Проверка фактического применения предприятием (учреждением) установленных тарифов осуществляется Управлением путем проведения проверок в порядке, установленном постановлением администрации муниципального образования город Краснодар.