

АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОД КРАСНОДАР

ПОСТАНОВЛЕНИЕ
от 27 декабря 2010 г. N 10607

О ПОРЯДКЕ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ
АДМИНИСТРАЦИЕЙ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ГОРОД КРАСНОДАР ФУНКЦИЙ И ПОЛНОМОЧИЙ УЧРЕДИТЕЛЯ
МУНИЦИПАЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ГОРОД КРАСНОДАР И ПОРЯДКЕ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ КОНТРОЛЯ
ЗА ДЕЯТЕЛЬНОСТЬЮ МУНИЦИПАЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОД КРАСНОДАР

Список изменяющих документов
(в ред. Постановлений администрации МО город Краснодар
от 29.04.2011 [N 2879](#), от 03.11.2011 [N 8348](#),
от 23.01.2012 [N 471](#), от 12.11.2012 [N 10279](#),
от 12.03.2014 [N 1370](#))

В соответствии с Федеральным [законом](#) от 08.05.2010 N 83-ФЗ "О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений" постановляю:

1. Утвердить:

1.1. [Порядок](#) осуществления администрацией муниципального образования город Краснодар функций и полномочий учредителя муниципального бюджетного учреждения муниципального образования город Краснодар (приложение N 1).

1.2. [Порядок](#) осуществления администрацией муниципального образования город Краснодар функций и полномочий учредителя муниципального казенного учреждения муниципального образования город Краснодар (приложение N 2).

1.3. [Порядок](#) осуществления администрацией муниципального образования город Краснодар функций и полномочий учредителя муниципального автономного учреждения муниципального образования город Краснодар (приложение N 3).

1.4. [Порядок](#) осуществления контроля за деятельностью муниципального бюджетного и казенного учреждения муниципального образования город Краснодар (приложение N 4).

2. Информационно-аналитическому управлению администрации муниципального образования город Краснодар (Кожанов):

2.1. Опубликовать официально настоящее постановление в средствах массовой информации.

2.2. Разместить настоящее постановление на официальном Интернет-портале администрации муниципального образования город Краснодар и городской Думы Краснодара.

3. Настоящее постановление вступает в силу с 1 января 2011 года.

4. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Приложение N 1
к постановлению администрации
МО город Краснодар
от 27 декабря 2010 г. N 10607

**ПОРЯДОК
ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ АДМИНИСТРАЦИЕЙ МУНИЦИПАЛЬНОГО
ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОД КРАСНОДАР ФУНКЦИЙ И ПОЛНОМОЧИЙ УЧРЕДИТЕЛЯ
МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО
ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОД КРАСНОДАР**

Список изменяющих документов
(в ред. Постановлений администрации МО город Краснодар
от 29.04.2011 N 2879, от 03.11.2011 N 8348,
от 23.01.2012 N 471, от 12.11.2012 N 10279,
от 12.03.2014 N 1370)

1. Настоящий Порядок определяет полномочия администрации муниципального образования город Краснодар по осуществлению функций и полномочий учредителя муниципального бюджетного учреждения муниципального образования город Краснодар (далее - бюджетное учреждение).

2. Функции и полномочия учредителя в отношении бюджетного учреждения осуществляются администрацией муниципального образования город Краснодар (далее также - орган, осуществляющий функции и полномочия учредителя).

Орган администрации муниципального образования город Краснодар, в ведении которого находится бюджетное учреждение, осуществляет подготовку проектов муниципальных правовых актов по всем вопросам деятельности бюджетного учреждения.

3. Орган, осуществляющий функции и полномочия учредителя:

3.1. Выполняет функции и полномочия учредителя бюджетного учреждения при его создании, реорганизации, изменении типа и ликвидации.

3.2. Утверждает с учетом требований, установленных [пунктом 4](#) настоящего Порядка, устав бюджетного учреждения, а также вносимые в него изменения, определяет исчерпывающий перечень видов деятельности, которые бюджетное учреждение вправе осуществлять в соответствии с целями, для достижения которых оно создано.
(пп. 3.2 в ред. [Постановления](#) администрации МО город Краснодар от 29.04.2011 N 2879)

3.3. Назначает (утверждает) руководителя бюджетного учреждения и прекращает его полномочия.

3.4. Заключает и прекращает трудовой договор с руководителем бюджетного учреждения.

3.5. Формирует и утверждает муниципальное задание на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) юридическим и физическим лицам (далее - муниципальное задание) в соответствии с предусмотренными уставом бюджетного учреждения основными видами деятельности.

3.6. Определяет с учетом требований, установленных [пунктом 4](#) настоящего Порядка, перечень особо ценного движимого имущества, закрепленного за бюджетным учреждением собственником или приобретенного бюджетным учреждением за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества (далее - особо ценное движимое имущество). (пп. 3.6 в ред. [Постановления](#) администрации МО город Краснодар от 29.04.2011 N 2879)

3.7. Предварительно согласовывает совершение бюджетным учреждением крупных сделок, соответствующих критериям, установленным в [пункте 13 статьи 9.2](#) Федерального закона от 12.01.1996 N 7-ФЗ "О некоммерческих организациях" с учетом требований, установленных [пунктом 4](#) настоящего Порядка. (пп. 3.7 в ред. [Постановления](#) администрации МО город Краснодар от 29.04.2011 N 2879)

3.8. Принимает решения об одобрении сделок с участием бюджетного учреждения, в совершении которых имеется заинтересованность, определяемая в соответствии с критериями, установленными в [статье 27](#) Федерального закона от 12.01.1996 N 7-ФЗ "О некоммерческих организациях" с учетом требований, установленных [пунктом 4](#) настоящего Порядка. (пп. 3.8 в ред. [Постановления](#) администрации МО город Краснодар от 29.04.2011 N 2879)

3.9. Устанавливает порядок определения платы для физических и юридических лиц за услуги (работы), относящиеся к основным видам деятельности бюджетного учреждения, оказываемые им сверх установленного муниципального задания, а также в случаях, определенных федеральными законами, в пределах установленного муниципального задания.

3.10. Определяет порядок составления и утверждения отчета о результатах деятельности бюджетного учреждения и об использовании закрепленного за ним муниципального имущества в соответствии с общими требованиями, установленными Министерством финансов Российской Федерации.

3.11. Согласовывает с учетом требований, установленных [пунктом 4](#) настоящего Порядка, распоряжение особо ценным движимым имуществом, закрепленным за бюджетным учреждением собственником либо приобретенным бюджетным учреждением за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества. (пп. 3.11 в ред. [Постановления](#) администрации МО город Краснодар от 29.04.2011 N 2879)

3.12. Согласовывает с учетом требований, установленных [пунктом 4](#) настоящего Порядка, распоряжение недвижимым имуществом бюджетного учреждения, в том числе передачу его в аренду.

3.13. Согласовывает с учетом требований, установленных [пунктом 4](#) настоящего Порядка, внесение бюджетным учреждением в случаях и порядке, которые предусмотрены федеральными законами, денежных средств (если иное не установлено условиями их предоставления), иного имущества, за исключением особо ценного движимого имущества, а также недвижимого имущества, в уставный (складочный) капитал хозяйственных обществ или передачу им такого имущества иным образом в качестве их учредителя или участника.

3.14. Согласовывает с учетом требований, установленных [пунктом 4](#) настоящего Порядка, в случаях, предусмотренных федеральными законами, условия и передачу некоммерческим организациям в качестве их учредителя или участника денежных средств (если иное не установлено условиями их предоставления) и иного имущества, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за бюджетным учреждением собственником или

приобретенного бюджетным учреждением за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества, а также недвижимого имущества.

(пп. 3.14 в ред. [Постановления](#) администрации МО город Краснодар от 29.04.2011 N 2879)

3.15. Осуществляет финансовое обеспечение выполнения муниципального задания.

3.16. Определяет порядок составления и утверждения плана финансово-хозяйственной деятельности бюджетного учреждения в соответствии с требованиями, установленными Министерством финансов Российской Федерации.

3.17. Определяет предельно допустимое значение просроченной кредиторской задолженности бюджетного учреждения, превышение которого влечет расторжение трудового договора с руководителем бюджетного учреждения по инициативе работодателя в соответствии с Трудовым [кодексом](#) Российской Федерации.

3.18. Осуществляет контроль за деятельностью бюджетного учреждения в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.19. Согласовывает заявление о предоставлении лицензии, выдаче свидетельства о государственной аккредитации, выдаче дубликата свидетельства о государственной аккредитации, переоформлении свидетельства о государственной аккредитации.

(пп. 3.19 в ред. [Постановления](#) администрации МО город Краснодар от 03.11.2011 N 8348)

3.20. Осуществляет подготовку и выдачу руководителям бюджетных учреждений, являющимся педагогическими работниками, представлений для проведения их аттестации.

(пп. 3.20 в ред. [Постановления](#) администрации МО город Краснодар от 23.01.2012 N 471)

3.21. Утверждает с учетом требований, установленных [статьей 2](#) Федерального закона от 18.07.2011 N 223-ФЗ "О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц", положения о закупках бюджетного учреждения.

(пп. 3.21 в ред. [Постановления](#) администрации МО город Краснодар от 12.03.2014 N 1370)

3.22. Осуществляет иные функции и полномочия учредителя, установленные Федеральными законами.

(пп. 3.22 введен [Постановлением](#) администрации МО город Краснодар от 12.03.2014 N 1370)

4. Решения по вопросам, указанным в [подпунктах 3.2, 3.6 - 3.8, 3.11 - 3.14 пункта 3](#) настоящего Порядка, принимаются администрацией муниципального образования город Краснодар в форме постановлений (далее - постановление).

(в ред. [Постановления](#) администрации МО город Краснодар от 29.04.2011 N 2879)

Орган администрации муниципального образования город Краснодар, в ведении которого находится бюджетное учреждение, подготавливает соответствующие проекты постановлений, которые подлежат согласованию с департаментом муниципальной собственности и городских земель администрации муниципального образования город Краснодар, за исключением проектов постановлений о согласовании совершения крупных сделок, связанных с распоряжением денежными средствами, предоставляемыми бюджетному учреждению в виде субсидий на возмещение нормативных затрат, связанных с оказанием ими муниципальных услуг в соответствии с муниципальным заданием, субсидий на возмещение нормативных затрат на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленного за бюджетным учреждением учредителем или приобретенного бюджетным учреждением за счет средств, выделенных учредителем на приобретение такого имущества, за исключением имущества, сданного в аренду, а также на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается указанное имущество, в том числе земельные участки, субсидий на иные цели, не связанные с возмещением нормативных затрат на выполнение муниципального задания.

(в ред. [Постановления](#) администрации МО город Краснодар от 12.11.2012 N 10279)

Департамент муниципальной собственности и городских земель администрации муниципального образования город Краснодар рассматривает проект постановления и не позднее 15 рабочих дней со дня его получения согласовывает проект постановления либо направляет мотивированный отказ в согласовании.

5. Проекты муниципальных правовых актов, необходимых в целях реализации администрацией муниципального образования город Краснодар функций и полномочий учредителя бюджетного учреждения, подготавливает орган администрации муниципального образования город Краснодар, в ведении которого находится бюджетное учреждение.

6. Право подписи муниципальных правовых актов по вопросам осуществления администрацией муниципального образования город Краснодар функций и полномочий учредителя бюджетного учреждения может быть передано заместителям главы муниципального образования город Краснодар, координирующим отраслевые и функциональные органы администрации муниципального образования город Краснодар, в ведении которых находятся бюджетные учреждения, руководителям органов администрации муниципального образования город Краснодар, в ведении которых находятся бюджетные учреждения, директору департамента муниципальной собственности и городских земель администрации муниципального образования город Краснодар в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

(п. 6 в ред. [Постановления](#) администрации МО город Краснодар от 29.04.2011 N 2879)

Начальник
Правового управления
администрации муниципального
образования город Краснодар
Н.А.БУДЯКОВ

Приложение N 2
к постановлению администрации
МО город Краснодар
от 27 декабря 2010 г. N 10607

**ПОРЯДОК
ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ АДМИНИСТРАЦИЕЙ МУНИЦИПАЛЬНОГО
ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОД КРАСНОДАР ФУНКЦИЙ И ПОЛНОМОЧИЙ УЧРЕДИТЕЛЯ
МУНИЦИПАЛЬНОГО КАЗЕННОГО УЧРЕЖДЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО
ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОД КРАСНОДАР**

Список изменяющих документов
(в ред. Постановлений администрации МО город Краснодар
от 29.04.2011 N 2879, от 03.11.2011 N 8348,
от 23.01.2012 N 471)

1. Настоящий Порядок определяет полномочия администрации муниципального образования город Краснодар по осуществлению функций и полномочий учредителя муниципального казенного учреждения муниципального образования город Краснодар (далее - казенное учреждение).

2. Функции и полномочия учредителя в отношении казенного учреждения осуществляются

администрацией муниципального образования город Краснодар (далее также - орган, осуществляющий функции и полномочия учредителя).

Орган администрации муниципального образования город Краснодар, в ведении которого находится казенное учреждение, осуществляет подготовку проектов муниципальных правовых актов по всем вопросам деятельности бюджетного учреждения.

3. Орган, осуществляющий функции и полномочия учредителя:

3.1. Выполняет функции и полномочия учредителя казенного учреждения при его создании, реорганизации, изменении типа и ликвидации.

3.2. Утверждает с учетом требований, установленных [пунктом 4](#) настоящего Порядка, устав казенного учреждения, а также вносимые в него изменения, определяет исчерпывающий перечень видов деятельности, которые казенное учреждение вправе осуществлять в соответствии с целями, для достижения которых оно создано.
(пп. 3.2 в ред. [Постановления](#) администрации МО город Краснодар от 29.04.2011 N 2879)

3.3. Назначает руководителя казенного учреждения и прекращает его полномочия.

3.4. Заключает и прекращает трудовой договор с руководителем казенного учреждения.

3.5. Формирует и утверждает муниципальное задание для казенного учреждения в соответствии с предусмотренными его уставом основными видами деятельности.

3.6. Определяет на основании правового акта перечень казенных учреждений, которым устанавливается муниципальное задание на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) юридическим и физическим лицам (далее - муниципальное задание).

3.7. Осуществляет финансовое обеспечение деятельности казенного учреждения, в том числе выполнения муниципального задания в случае его утверждения.

3.8. Определяет порядок составления и утверждения отчета о результатах деятельности казенного учреждения и об использовании закрепленного за ним муниципального имущества в соответствии с общими требованиями, установленными Министерством финансов Российской Федерации.

3.9. Устанавливает порядок составления, утверждения и ведения бюджетных смет муниципальных казенных учреждений в соответствии с общими требованиями, установленными Министерством финансов Российской Федерации.

3.10. Согласовывает с учетом требований, установленных [пунктом 4](#) настоящего Порядка, распоряжение недвижимым имуществом казенного учреждения, в том числе передачу его в аренду.

3.11. Согласовывает с учетом требований, установленных [пунктом 4](#) настоящего Порядка, распоряжение движимым имуществом казенного учреждения.
(пп. 3.11 в ред. [Постановления](#) администрации МО город Краснодар от 29.04.2011 N 2879)

3.12. Осуществляет контроль за деятельностью казенного учреждения в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.13. Согласовывает заявление о предоставлении лицензии, выдаче свидетельства о государственной аккредитации, выдаче дубликата свидетельства о государственной аккредитации, переоформлении свидетельства о государственной аккредитации.
(пп. 3.13 в ред. [Постановления](#) администрации МО город Краснодар от 03.11.2011 N 8348)

3.14. Осуществляет подготовку и выдачу руководителям казенных учреждений, являющимся педагогическими работниками, представлений для проведения их аттестации.
(пп. 3.14 в ред. [Постановления](#) администрации МО город Краснодар от 23.01.2012 N 471)

3.15. Осуществляет иные функции и полномочия учредителя, установленные федеральными законами.
(пп. 3.15 введен [Постановлением](#) администрации МО город Краснодар от 23.01.2012 N 471)

4. Решения по вопросам, указанным в [подпунктах 3.2, 3.10, 3.11 пункта 3](#) настоящего Порядка, принимаются администрацией муниципального образования город Краснодар в форме постановлений (далее - постановление).
(в ред. [Постановления](#) администрации МО город Краснодар от 29.04.2011 N 2879)

Орган администрации муниципального образования город Краснодар, в ведении которого находится казенное учреждение, подготавливает проект постановления, которое подлежит согласованию с департаментом муниципальной собственности и городских земель администрации муниципального образования город Краснодар.

Департамент муниципальной собственности и городских земель администрации муниципального образования город Краснодар рассматривает проект постановления и не позднее 15 рабочих дней со дня его получения согласовывает проект постановления либо направляет мотивированный отказ в согласовании.

5. Проекты муниципальных правовых актов, необходимых в целях реализации администрацией муниципального образования город Краснодар функций и полномочий учредителя казенного учреждения, подготавливает орган администрации муниципального образования город Краснодар, в ведении которого находится казенное учреждение.

6. Право подписи муниципальных правовых актов по вопросам осуществления администрацией муниципального образования город Краснодар функций и полномочий учредителя казенного учреждения может быть передано заместителям главы муниципального образования город Краснодар, координирующим отраслевые и функциональные органы администрации муниципального образования город Краснодар, в ведении которых находятся казенные учреждения, руководителям органов администрации муниципального образования город Краснодар, в ведении которых находятся казенные учреждения, директору департамента муниципальной собственности и городских земель администрации муниципального образования город Краснодар в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.
(п. 6 в ред. [Постановления](#) администрации МО город Краснодар от 29.04.2011 N 2879)

Начальник
Правового управления
администрации муниципального
образования город Краснодар
Н.А.БУДЯКОВ

Приложение N 3
к постановлению администрации
МО город Краснодар
от 27 декабря 2010 г. N 10607

ПОРЯДОК

**ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ АДМИНИСТРАЦИЕЙ МУНИЦИПАЛЬНОГО
ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОД КРАСНОДАР ФУНКЦИЙ И ПОЛНОМОЧИЙ УЧРЕДИТЕЛЯ
МУНИЦИПАЛЬНОГО АВТОНОМНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО
ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОД КРАСНОДАР**

Список изменяющих документов
(в ред. Постановлений администрации МО город Краснодар
от 29.04.2011 N 2879, от 03.11.2011 N 8348,
от 23.01.2012 N 471)

1. Настоящий Порядок определяет полномочия администрации муниципального образования город Краснодар по осуществлению функций и полномочий учредителя муниципального автономного учреждения муниципального образования город Краснодар (далее - автономное учреждение).

2. Функции и полномочия учредителя в отношении автономного учреждения осуществляются администрацией муниципального образования город Краснодар (далее - орган, осуществляющий функции и полномочия учредителя).

Орган администрации муниципального образования город Краснодар, в ведении которого находится автономное учреждение, осуществляет подготовку проектов муниципальных правовых актов по всем вопросам деятельности автономного учреждения.

3. Орган, осуществляющий функции и полномочия учредителя, если иное не установлено федеральными законами или иными нормативными правовыми актами:

3.1. Утверждает по согласованию с департаментом муниципальной собственности и городских земель администрации муниципального образования город Краснодар устав автономного учреждения, а также вносимые в него изменения.
(пп. 3.1 в ред. [Постановления](#) администрации МО город Краснодар от 29.04.2011 N 2879)

3.2. Формирует и утверждает муниципальное задание автономному учреждению в соответствии с предусмотренной его уставом основной деятельностью.

3.3. Определяет перечень мероприятий, направленных на развитие автономного учреждения.

3.4. Рассматривает предложения руководителя автономного учреждения о создании или ликвидации филиалов автономного учреждения, открытии или закрытии его представительств.

3.5. Представляет на рассмотрение наблюдательного совета автономного учреждения предложения:

о внесении изменений в устав автономного учреждения;

о создании или ликвидации филиалов автономного учреждения, открытии или закрытии его представительств;

о реорганизации или ликвидации автономного учреждения;

об изъятии имущества, закрепленного за автономным учреждением на праве оперативного управления.

3.6. Принимает решения:

о создании или ликвидации филиалов автономного учреждения, открытии или закрытии его представительств;

о реорганизации или ликвидации автономного учреждения;

о назначении членов наблюдательного совета автономного учреждения или досрочном прекращении их полномочий.

3.7. На основании перечня видов особо ценного движимого имущества автономного учреждения принимает решения об отнесении имущества автономного учреждения к особо ценному движимому имуществу и об исключении из состава особо ценного движимого имущества объектов, закрепленных за автономным учреждением, которые перестают относиться к видам особо ценного движимого имущества в форме постановлений (далее - постановление).

Орган администрации муниципального образования город Краснодар, в ведении которого находится автономное учреждение, подготавливает проект постановления, которое подлежит согласованию с департаментом муниципальной собственности и городских земель администрации муниципального образования город Краснодар.

3.8. Дает автономному учреждению согласие на распоряжение недвижимым имуществом, закрепленным за ним собственником или приобретенным за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение этого имущества, а также дает согласие на распоряжение особо ценным движимым имуществом, закрепленным за ним собственником или приобретенным за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение этого имущества при наличии рекомендаций наблюдательного совета автономного учреждения.

(в ред. [Постановления](#) администрации МО город Краснодар от 29.04.2011 N 2879)

Орган администрации муниципального образования город Краснодар, в ведении которого находится автономное учреждение, подготавливает проект постановления, которое подлежит согласованию с департаментом муниципальной собственности и городских земель администрации муниципального образования город Краснодар.

3.9. Дает согласие на внесение автономным учреждением денежных средств и иного имущества в уставный (складочный) капитал других юридических лиц или передачу этого имущества иным образом другим юридическим лицам в качестве их учредителя или участника.

Орган администрации муниципального образования город Краснодар, в ведении которого находится автономное учреждение, подготавливает проект постановления.

Проект постановления о даче согласия на внесение автономным учреждением недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленных за ним собственником или приобретенных автономным учреждением за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества в уставный (складочный) капитал других юридических лиц или передачу этого имущества иным образом другим юридическим лицам в качестве их учредителя или участника подлежит согласованию с департаментом муниципальной собственности и городских земель администрации муниципального образования город Краснодар.

(в ред. [Постановления](#) администрации МО город Краснодар от 29.04.2011 N 2879)

3.10. Закрепляет за автономным учреждением недвижимое имущество и изымает данное имущество.

Орган администрации муниципального образования город Краснодар, в ведении которого находится автономное учреждение, подготавливает проект постановления, которое подлежит согласованию с департаментом муниципальной собственности и городских земель администрации муниципального образования город Краснодар.

3.11. Представляет в установленном порядке предложение о создании муниципального бюджетного учреждения муниципального образования город Краснодар путем изменения типа автономного учреждения.

3.12. Назначает руководителя автономного учреждения и прекращает его полномочия.

3.13. Заключает и прекращает трудовой договор с руководителем автономного учреждения.

3.14. Принимает решения об одобрении сделки с имуществом автономного учреждения, в совершении которой имеется заинтересованность, если лица, заинтересованные в ее совершении, составляют большинство в наблюдательном совете автономного учреждения, а также сделки в отношении недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленных за автономным учреждением собственником или приобретенных автономным учреждением за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества.

Орган администрации муниципального образования город Краснодар, в ведении которого находится автономное учреждение, подготавливает проект постановления, которое подлежит согласованию с департаментом муниципальной собственности и городских земель администрации муниципального образования город Краснодар.

(пп. 3.14 в ред. [Постановления](#) администрации МО город Краснодар от 29.04.2011 N 2879)

3.15. Принимает от ликвидационной комиссии имущество автономного учреждения, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, а также имущество, на которое в соответствии с федеральными законами не может быть обращено взыскание по обязательствам автономного учреждения.

3.16. Согласовывает заявление о предоставлении лицензии, выдаче свидетельства о государственной аккредитации, выдаче дубликата свидетельства о государственной аккредитации, переоформлении свидетельства о государственной аккредитации.

(пп. 3.16 в ред. [Постановления](#) администрации МО город Краснодар от 03.11.2011 N 8348)

3.17. Осуществляет подготовку и выдачу руководителям автономных учреждений, являющимся педагогическими работниками, представлений для проведения их аттестации.

(пп. 3.17 в ред. [Постановления](#) администрации МО город Краснодар от 23.01.2012 N 471)

3.18. Решает иные вопросы, предусмотренные Федеральным [законом](#) от 03.11.2006 N 174-ФЗ "Об автономных учреждениях".

(пп. 3.18 введен [Постановлением](#) администрации МО город Краснодар от 23.01.2012 N 471)

4. Орган, осуществляющий функции и полномочия учредителя, если иное не установлено федеральными законами или иными нормативными правовыми актами, определяет средства массовой информации, в которых автономное учреждение должно публиковать отчет о своей деятельности и об использовании закрепленного за ним имущества.

(п. 4 в ред. [Постановления](#) администрации МО город Краснодар от 29.04.2011 N 2879)

5. Администрация муниципального образования город Краснодар доводит свои решения до автономного учреждения в письменной форме в течение 7 дней с даты их принятия.

6. Проекты муниципальных правовых актов, необходимых в целях реализации администрацией муниципального образования город Краснодар функций и полномочий учредителя автономного учреждения, подготавливает орган администрации муниципального образования город Краснодар, в ведении которого находится автономное учреждение.

7. Право подписи муниципальных правовых актов по вопросам осуществления администрацией муниципального образования город Краснодар функций и полномочий

учредителя автономного учреждения может быть передано заместителям главы муниципального образования город Краснодар, координирующим отраслевые и функциональные органы администрации муниципального образования город Краснодар, в ведении которых находятся автономные учреждения, руководителям органов администрации муниципального образования город Краснодар, в ведении которых находятся автономные учреждения, директору департамента муниципальной собственности и городских земель администрации муниципального образования город Краснодар в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

(п. 7 в ред. [Постановления](#) администрации МО город Краснодар от 29.04.2011 N 2879)

Начальник
Правового управления
администрации муниципального
образования город Краснодар
Н.А.БУДЯКОВ

Приложение N 4
к постановлению администрации
МО город Краснодар
от 27 декабря 2010 г. N 10607

**ПОРЯДОК
ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ КОНТРОЛЯ ЗА ДЕЯТЕЛЬНОСТЬЮ МУНИЦИПАЛЬНОГО
БЮДЖЕТНОГО И КАЗЕННОГО УЧРЕЖДЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО
ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОД КРАСНОДАР**

1. Контроль за деятельностью муниципальных бюджетных и казенных учреждений муниципального образования город Краснодар (далее - муниципальные учреждения) осуществляется органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя муниципального учреждения, администрацией муниципального образования город Краснодар (далее - орган, осуществляющий функции и полномочия учредителя).

2. Контроль за деятельностью муниципальных учреждений осуществляется в целях обеспечения соответствия деятельности муниципальных учреждений предметам и целям их деятельности, определенным при принятии решений об их учреждении, а также в целях определения возможности и необходимости продолжения их деятельности, реорганизации либо ликвидации.

3. Контроль за деятельностью муниципальных учреждений осуществляется путем:

утверждения критериев оценки деятельности муниципальных учреждений;

согласования предложений муниципальных учреждений о наилучшем способе достижения целей деятельности соответствующих муниципальных учреждений;

рассмотрения и согласования отчетов муниципальных учреждений о результатах их деятельности и об использовании закрепленного за ними муниципального имущества.

4. Порядок составления и утверждения отчета о результатах деятельности муниципального учреждения и об использовании закрепленного за ним муниципального имущества устанавливается администрацией муниципального образования город Краснодар в соответствии с

общими требованиями, установленными Министерством финансов Российской Федерации.

Начальник
Правового управления
администрации муниципального
образования город Краснодар
Н.А.БУДЯКОВ
